ЗАТВЕРДЖЕНО

Міський голова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.М. Шаповал

21.01.2022 року

**ЩОТИЖНЕВИЙ КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК**

**заходів за участю керівників виконкому Покровської міської ради**

**з 24.01.2022р. по 28.01.2022р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Дата*** | ***Назва заходу*** | ***Місце проведення, час*** | ***Порядок денний, тематика*** | ***Відповідальні*** | ***Здійснюють заходи*** |
| 24.01.2022 р. | Прийом старости Шолоховського старостинського округу Лісніченка Є. | с. Шолохове вул. Центральна, 14  з 8-00 до 12-00 год. | Реєстрація громадян.  Розгляд звернень громадян |  | Староста старостинського округу  Лісніченко Є. |
| 24.01.2022 р. | Селекторна нарада директора  “ЦМЛ ПМР ДО”  з заступниками | кабінет директора  Центру ПМСД,  о 13-30 год. | Питання функціонування лікарні.  Звіт та аналіз роботи за попередній тиждень, план роботи на поточний тиждень. | Директор  “ЦМЛ ПМР ДО”  (Леонтьєв О.) | Директор  Леонтьєв О.,  Заступник міського голови  Відяєва Г.  (за згодою) |
| 24.01.2022 р. | Нарада з фахівцями із соціальної сфери роботи | ІІІ поверх виконкому,  зал засідань, | Щодо контролю/ виконання робочого плану на тиждень | Заступник міського голови  (Відяєва Г.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| 25.01.2022 р. | Особистий прийом громадян у с. Шолохове | с. Шолохове вул. Центральна, 14  з 8-00 до 12-00 год. | Особистий прийом громадян | Управління праці та соціального захисту населення  (Бондар Л.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| 25.01.2022 р. | Нарахування пільг на оплату ЖКП за січень 2022 року | Управління праці та соціального захисту населення | Нарахування пільг на оплату ЖКП | Управління праці та соціального захисту населення  (Сінчук І.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| 25.01.2022 р. | Нарахування житлових субсидій на оплату ЖКП за січень 2022 року | Управління праці та соціального захисту населення | Нарахування житлових субсидій на оплату ЖКП | Управління праці та соціального захисту населення  (Семенюк І.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| 25.01.2022 р. | Формування виплатних відомостей по субсидії та пільгам | Управління праці та соціального захисту населення | Виплатні відомості по субсидії та пільгам | Управління праці та соціального захисту населення  (Семенюк І.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| 25.01.2022 р. | Засідання адміністративної комісії при виконкомі Покровської міської ради 8 скликання | ІІ поверх - зал засідань виконкому  о 14.00 годині | Розгляд адміністративних протоколів правопорушників | Секретар адміністративної комісії при виконкомі Покровської міської ради | Секретар міської ради  Курасов С. |
| 26.01.2022 р. | Нарада з організаційних питань | ІІІ поверх виконкому,  каб.№310,  о 09-00 год. | Організаційні питання | Керуючий справами виконкому  (Шульга О.) | Керуючий справами виконкому  Шульга О. |
| 27.01.2022 р. | Інформаційні заходи до Міжнародного Дня жертв Голокосту | Заклади культури | Заходи до Міжнародного Дня жертв Голокосту | Відділ культури  (Сударєва Т.) | Заступник міського голови  Відяєва Г.,  керівники закладів культури |
| 29.01.2022 р. | Заходи до Дня пам'яті Героїв Крут | Заклади культури | Заходи до Дня пам'яті Героїв Крут | Відділ культури  (Сударєва Т.) | Заступник міського голови  Відяєва Г.,  керівники закладів культури |
| Протягом тижня | Відпрацювання та аналіз наданих пояснень підприємствами та фізичними особами-підприємцями на запити за інформацією ПФУ | Управління праці та соціального захисту населення | Робота з запитами за інформацією ПФУ | Управління праці та соціального захисту населення  (Ігнатюк Т.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| Протягом тижня | Підготовка до Дня визволення від нацистських загарбників (підготовка номерів на урочистості,афіша, написання сценарію ) | Заклади культури | Підготовка до Дня визволення від нацистських загарбників | Відділ культури  (Сударєва Т.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| Щоденно | Здійснення прийому заяв для здійснення перерахунків та призначень державних гарантій в режимі карантину від ЦНАП | Управління праці та соціального захисту населення,  І поверх | Прийом заяв для здійснення перерахунків та призначень державних гарантій | Управління праці та соціального захисту населення  (Ігнатюк Т.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| Щоденно | Здійснення прийому громадян для отримання довідок та оформлення запитів справ в інші райони в режимі карантину, надання консультацій | Управління праці та соціального захисту населення,  І поверх | Здійснення прийому громадян | Управління праці та соціального захисту населення  (Начальники відділів) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| Щоденно | Перевірка достовірності інформації про майновий стан громадян, щодо яких здійснюється фінансування бюджетних коштів, правильності призначення державних допомог та субсидій, достовірності та повноти інформації про фактичне проживання ВПО | Управління праці та соціального захисту населення,  І поверх | Достовірность інформації про майновий стан громадян, щодо яких здійснюється фінансування бюджетних коштів | Управління праці та соціального захисту населення  (Гащиц І.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| протягом тижня | Робота Мобільної бригади з постраждалими від домашнього насильства та насильства за ознакою статі | Управління праці та соціального захисту населення,  І поверх | Робота Мобільної бригади | Управління праці та соціального захисту населення  (Філіпова Т.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| протягом тижня | Опрацювання повідомлень щодо домашнього насильства | Управління праці та соціального захисту населення,  І поверх | Щодо домашнього насильства | Управління праці та соціального захисту населення  (Філіпова Т.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| Протягом тижня | Робота з єдиним веб-порталом використання публічних коштів  Є-Data СДО | Управління праці та соціального захисту населення | Єдиний веб-порталом використання публічних коштів  Є-Data СДО | Управління праці та соціального захисту населення  (Земницька Н.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| Протягом тижня | Організація соціального захисту осіб, які опинились в СЖО та осіб з інвалідністю | Управління праці та соціального захисту населення, | Соціальний захист осіб, які опинились в СЖО | Управління праці та соціального захисту населення  (Стріха І.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| Протягом тижня | Коригування індивідуальних карток в базі ЄДАРП на підставі звернень з надання пільг та списків верифікації | Управління праці та соціального захисту населення, | Соціальний захист осіб, які опинились в СЖО | Управління праці та соціального захисту населення  (Стріха І.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |
| Протягом тижня | Коригування індивідуальних карток в базі ЄДАРП на підставі звернень з надання пільг та списків верифікації | Управління праці та соціального захисту населення | Коригування індивідуальних карток в базі ЄДАРП | Управління праці та соціального захисту населення  (Сінчук І.) | Заступник міського голови  Відяєва Г. |