**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

 **РІШЕННЯ**

Про затвердження штатного розпису Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області у новій редакції

 Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України № 268 від 09.03.2006 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», на виконання рішення 43 сесії міської ради 8 скликання від 25.08.2023 № 3-43-08 «Про внесення змін до рішення 34 сесії міської ради 8 скликання від 09.12.2022 №12 «Про затвердження Положення про Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області у новій редакції»», виконавчий комітет Покровської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити з 01.09.2023 штатний розпис Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області у новій редакції, що додається.
2. Начальнику управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області Тетяні ІГНАТЮК вжити заходи в межах чинного законодавства щодо приведення штатної чисельності управління у відповідність до штатного розпису.
3. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на начальника управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області Тетяну ІГНАТЮК, контроль - на заступника міського голови Ганну ВІДЯЄВУ.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНОРішення виконавчого комітету\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_штат у кількості 41,5 штатних одиниць  |

ШТАТНИЙ РОЗПИС

Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області з 01.09.2023

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Посада | Кількість штатниходиниць | Посадовий оклад | Всього фонд заробітної плати |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УПРАВЛІННЯ |
| 1. | Начальник управління | 1 | 7 500 | 7 500 |
| 2. | Заступник начальника управління  | 1 | 7 125 | 7 125 |
| 3. | Головний спеціаліст по нагляду за призначенням (перерахунком) та виплатою пенсій | 1 | 5 200 | 5 200 |
|  | Всього | 3 | Х | 19 825 |
| Сектор верифікації |
| 1. | Завідувач сектору  | 1 | 6 050 | 6 050 |
| 2. | Провідний спеціаліст | 1 | 4 950 | 4 950 |
|  | Всього | 2 | Х | 11 000 |
| Сектор програмного забезпечення |
| 1. | Завідувач сектору  | 1 | 6 050 |  6 050 |
| 2. | Головний спеціаліст  | 1 | 5 200 | 5 200 |
|  | Всього | 2 | Х | 11 250 |
| ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВИХ ВІДНОСИН |
| 1. | Начальник відділу | 1 | 7 000 | 7 000 |
| 2. | Головний спеціаліст – головний інспектор з охорони праці | 1 | 5 200 | 5 200 |
|  | Всього | 2 | Х | 12 200 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ВІДДІЛ СІМЕЙНОЇ ТА ГЕНДЕРНОЇ ПОЛІТИКИ |
| 1. | Начальник відділу  | 1 | 7 000 | 7 000 |
| 2. | Головний спеціаліст  | 1 | 5 200 | 5 200 |
|  | Всього | 2 | Х | 12 200 |
| ВІДДІЛ ГРОШОВИХ ВИПЛАТ ТА КОМПЕНСАЦІЙ |
| 1. | Начальник відділу  | 1 | 7 000 | 7 000 |
| 2. | Заступник начальника відділу  | 1 | 6 650 | 6 650 |
| 3. | Головний спеціаліст  | 7 | 5 200 | 36 400 |
| 4. | Спеціаліст 1-ї категорії | 2 | 4 850 | 9 700 |
|  | Всього | 11 | Х | 59 750 |
| ВІДДІЛ ОРГАНІЗАЦІЇ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ  |
| 1. | Начальник відділу  | 1 | 7 000 | 7 000 |
| 2. | Заступник начальника відділу  |  1 | 6 650 | 6 650 |
| 3. | Головний спеціаліст  | 2 | 5 200 | 10 400 |
|  | Всього | 4 | Х | 24 050 |
| ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ |
| 1. | Начальник відділу – головний бухгалтер  | 1 | 7 000 | 7 000 |
| 2. | Головний спеціаліст  | 4 | 5 200 | 20 800 |
|  | Всього | 5 | Х | 27 800 |
| ВІДДІЛ ПО РОБОТІ З ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИМИ ОСОБАМИ |
| 1. | Начальник відділу  | 1 | 7 000 | 7 000 |
| 2. | Головний спеціаліст  | 2 | 5 200 | 10 400 |
|  | Всього | 3 | Х | 17 400 |
| ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ |
| 1. | Начальник відділу | 1 | 7 000 | 7 000 |
| 2. | Головний спеціаліст з організаційно - кадрових питань  | 1 | 5 200 | 5 200 |
| 3. | Секретар керівника | 1 | 2 684 | 2 684 |
| 4. | Прибиральниця службових приміщень | 1 | 3 650 | 3 650 |
| 5. | Прибиральниця - кур’єр | 1 | 3 650 | 3 650 |
| 6. | Водій | 1 | 3 675 | 3 675 |
| 7. | Робітник з комплексного прибирання та утримання будівлі з прилеглою територією | 0,5 | 3 650 | 1 825 |
|  | Всього | 6,5 | Х | 27 684 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ВІДДІЛ ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ДОДЕРЖАННЯМ ЗАКОНОДАВСТВА ПРО ПРАЦЮ ТА ЗАЙНЯТІСТЬ НАСЕЛЕННЯ |
| 1. | Начальник відділу | 1 | 7 000 | 7 000 |
|  | Всього | 1 | Х | 7 000 |
|  | РАЗОМ: | 41,5 | Х | 230 159 |

Начальник Управління праці та

соціального захисту населення Тетяна ІГНАТЮК

Начальника відділу - головного бухгалтера Наталія ЗЕМНИЦЬКА

Головний спеціаліст з організаційно-

кадрових питань Інесса СІНЧУК