**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

 **ПРОЄКТ РІШЕННЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.Покров  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (44 сесія 8 скликання)

Про готовність міських комунальних підприємств та бюджетних установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років

З метою стабільної роботи об’єктів життєзабезпечення міста, забезпечення споживачів теплом, питною водою, електроенергією та газом, утримання будинків та прибудинкових територій, доріг та тротуарів, виконання заходів по енергозбереженню, своєчасних розрахунків споживачів за надані комунальні послуги та енергоносії рішенням 38 сесії міської ради 8 скликання від 21.04.2023 № 2 «Про підсумки опалювального сезону 2022/2023 рр. та підготовку міських комунальних підприємств та соціальної сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024рр.» затверджений план заходів з підготовки міських комунальних підприємств та соціальної сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років, який включив заходи по комунальних підприємствах, керуючій компанії, підприємств, що надають комунальні послуги, об’єднанням співвласників багатоквартирних будинків, управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради, закладах охорони здоров’я, відділу культури, туризму, національності та релігії виконавчого комітету Покровської міської ради міста.

Заслухавши звіт «Про готовність міських комунальних підприємств та бюджетних установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років», керуючись статтею 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», зважаючи на Указ Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 затвердженого Законом України «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами) міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Звіт «Про готовність міських комунальних підприємств та бюджетних установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2023/2024 років» прийняти до відома, додається.

2. Керуючому справами виконавчого комітету Покровської міської ради Олені ШУЛЬЗІ, начальнику управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради Ользі МАТВЄЄВІЙ, директору КЗ «МГБ «Надія» ПМР ДО» Василю СІНІЛОВУ, директору КП «ЦМЛ ПМР ДО» Олексію ЛЕОНТЬЄВУ, директору КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» Олені САЛАМАСІ, директору ДПТНЗ НЗ «Покровський центр підготовки та перепідготовки робітничих кадрів» Наталії ДЯЧЕНКО, директору ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» Валентині МІНЕНКО, начальнику відділу культури, туризму, національності та релігії виконавчого комітету Покровської міської ради Тетяні СУДАРЄВІЙ, начальнику управління праці та соціального захисту населення Покровської міської ради Тетяні ІГНАТЮК забезпечити подачу теплоносія котелень на об’єкти теплопостачання комунальних закладів та соціальної сфери.

**Термін: до кінця жовтня 2023 року**

3. Керівникам: МКП «Покровводоканал» Віталію ГЛУЩЕНКУ, ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» Валентині МІНЕНКО, ПМКП «Добробут» Руслану СЕРГЄЄВУ, ТОВ «Універсал-Сервіс 94» Олегу КОЛПАКЧІ (за згодою), АТ «Дніпропетровськгаз» Зінаїді КРЯЖЕВСЬКИХ (за згодою), Південному регіону електричних мереж АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» Миколі ШУМЕЙКУ (за згодою) в умовах воєнного стану введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022, затвердженого Законом України «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), забезпечити споживачів комунальними послугами та енергоносіями.

**Термін: постійно**

4. З метою недопущення руйнування внутрішньо-будинкових інженерних мереж житлових будинків та комунальних об’єктів в осінньо-зимовий період 2023-2024 років керівникам: КП «ЦМЛ ПМР ДО» Олексію ЛЕОНТЬЄВУ, КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» Олені САЛАМАСІ, КЗ «МГБ «Надія» ПМР ДО» Василю СІНІЛОВУ, управління праці та соціального захисту населення Покровської міської ради Тетяні ІГНАТЮК, за згодою: керуючій компанії ТОВ «Універсал-Сервіс 94» Олегу КОЛПАКЧІ, об’єднань співвласників багатоповерхових будинків: «Злагода» Анатолію ПАРХОМЕНКУ, «Гірник» Людмилі КУХТІНІЙ, «Новосел» Роману МЕРКУЛОВУ, «Схід-97» Любові ПРИХОДЬКО, ДП ЖКК ЗАТ «ОВЕТРІ» Юрію ГНІДЕНКУ, «Дубок-2016» Тетяні ФОКІНІЙ, «Затишок-11» Сергію ВАЩЕНКУ, «Білі лебеді» Ірині ЦАВАЛЮК, «Чегор» Тетяні МИХАЙЛЮК, «Сонячна домівка» Аліні ЛЯШЕНКО, «Скіфське містечко» Ользі РОМАШКО, «Надія 27» Ігорю ВІКТОРОВСЬКОМУ під особисту відповідальність забезпечити утеплення підвальних приміщень та горищ, стабільний робочий стан інженерних мереж житлових будинків, виконати заходи з енергозбереження, дотримуватись температурних графіків в приміщеннях, графіків роботи електрообладнання та освітлювальних пристроїв.

**Термін: постійно**

5. На опалювальний період 2023-2024 років Покровській дільниці Нікопольського відділення АТ «Дніпропетровськгаз» Зінаїді КРЯЖЕВСЬКИХ (за згодою):

- забезпечити стабільне газопостачання на об’єкти життєзабезпечення та мешканцям міста протягом опалювального періоду 2023-2024 років;

- заборонити відключення від газопостачання об’єктів життєзабезпечення міста без погодження з виконавчим комітетом Покровської міської ради;

- погоджувати з виконавчим комітетом Покровської міської ради проведення ремонтних робіт на міських мережах газопостачання;

- оперативно проводити роботи з ліквідації витоків газу та відновленню газопостачання споживачів.

6. На опалювальний період 2023-2024 років начальнику Південного регіону електричних мереж АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» Миколі ШУМЕЙКУ (за згодою):

- забезпечити стабільне електропостачання на об’єкти життєзабезпечення та мешканцям міста протягом опалювального періоду 2023-2024 років;

- забезпечити цілодобову роботу аварійно-відновлювальних бригад по стабільному забезпеченню споживачів електричною енергією;

- заборонити відключення від електропостачання об’єктів життєзабезпечення міста без погодження з виконавчим комітетом Покровської міської ради;

- вжити заходи щодо організації взаємодії диспетчерських служб та відповідальних виконавців від Південного регіону електричних мереж АТ «ДТЕК ДНІПРОВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» Миколі ШУМЕЙКУ з керівниками служб та комунальних підприємств щодо усунення аварійних відключень на мережах електропостачання;

- погоджувати з виконавчим комітетом Покровської міської ради проведення планових ремонтних робіт на міських мережах електропостачання;

- виконати благоустрій території міста після проведення земляних робіт на кабельних лініях.

7. Керівникам: керуючому справами виконавчого комітету Покровської міської ради Олені ШУЛЬЗІ, ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» Валентині МІНЕНКО, МКП «Покровводоканал» Віталію ГЛУЩЕНКУ, КП «ЦМЛ ПМР ДО» Олексію ЛЕОНТЬЄВУ, теплопостачальним організаціям: ТОВ «АТЛАС АКТИВ» Сергію КОНДРАТЮКУ, ТОВ «Укртехресурс» Ігорю МАЦИБОРКУ, ТОВ «Титан Теплоенерго» Юрію СУХОМУДУ передбачити альтернативні (резервні) джерела живлення електроенергією об’єктів життєзабезпечення, створити нормативні запаси палива, пелетів для сталої роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років.

**Термін: протягом опалювального періоду**

8. Начальнику управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради Ользі МАТВЄЄВІЙ забезпечити виконання заходів по опаленню приміщень в навчальних закладах згідно доведених показників.

**Термін: протягом опалювального періоду**

9. Керівникам: МКП «Покровводоканал» Віталію ГЛУЩЕНКУ, ПМКП «Добробут» Руслану СЕРГЄЄВУ, ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» Валентині МІНЕНКО, управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради Ользі МАТВЄЄВІЙ, КП «ЦМЛ ПМР ДО» Олексію ЛЕОНТЬЄВУ, КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» Олені САЛАМАСІ, ТОВ «Універсал-Сервіс 94» Олегу КОЛПАКЧІ (за згодою), АТ «Дніпропетровськгаз» Зінаїді КРЯЖЕВСЬКИХ (за згодою):

- затвердити графіки чергування відповідальних керівників, чергових диспетчерів та списки аварійно-відновлювальних бригад;

- забезпечити цілодобову роботу диспетчерських та аварійно-відновлювальних бригад для надання комунальних послуг споживачам.

**Термін: постійно**

10. МКП «Покровводоканал» виконати благоустрій територій після проведення аварійно-відновлювальних робіт на водопровідно-каналізаційних мережах.

**Термін: постійно**

11. Керівникам МКП «Покроводоканал» Віталію ГЛУЩЕНКУ, ПМКП «Добробут» Руслану СЕРГЄЄВУ, ТОВ «Універсал-Сервіс 94» Олегу КОЛПАКЧІ (за згодою), ТДВ «Дніпрокомунтранс» Валерію ЛУБИНСЬКОМУ (за згодою) забезпечити готовність техніки для стабільної роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2023-2024 років.

**Термін: до кінця жовтня 2023 року**

12. Керівникам: МКП «Покроводоканал» Віталію ГЛУЩЕНКУ, ПМКП «Добробут» Руслану СЕРГЄЄВУ, за згодою: ТОВ «Універсал-Сервіс 94» Олегу КОЛПАКЧІ, АТ «ПОКРОВСЬКИЙ ГЗК» Сергію ШУВАЄВУ, АТ «Дніпропетровськгаз» Зінаїді КРЯЖЕВСЬКИХ, ТДВ «Дніпрокомунтранс» Валерію ЛУБИНСЬКОМУ, АТ «Укртелеком» ДМД № 343/6 Радіону МАРЧИНКОВУ постійно забезпечувати наявність люків на колодязях інженерних мереж на території міста.

**Термін: постійно**

13. Керівникам: МКП «Покровводоканал» Віталію ГЛУЩЕНКУ, ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» Валентині МІНЕНКО, ТОВ «Універсал-Сервіс 94» Олегу КОЛПАКЧІ (за згодою), ТДВ «Дніпрокомунтранс» Валерію ЛУБИНСЬКОМУ (за згодою) забезпечити виконання заходів по збору поточних комунальних платежів та погашення заборгованостей населенням за отримані житлово-комунальні послуги.

14. Керівникам: МКП «Покровводоканал» Віталію ГЛУЩЕНКУ, КП «ЦМЛ ПМР ДО» Олексію ЛЕОНТЬЄВУ, КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» Олені САЛАМАСІ, управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради Ользі МАТВЄЄВІЙ утримувати в робочому стані джерела зовнішнього протипожежного водопостачання.

**Термін: постійно**

15. Директору ТДВ «Дніпрокомунтранс» Валерію ЛУБИНСЬКОМУ (за згодою) забезпечити систематичне прибирання твердих побутових відходів з контейнерних майданчиків.

**Термін: постійно**

16. Керівникам: ПМКП «Добробут» Руслану СЕРГЄЄВУ, МКП «Покровводоканал» Віталію ГЛУЩЕНКУ, КП «ЦМЛ ПМР ДО» Олексію ЛЕОНТЬЄВУ, КНП «ЦПМСД Покровської міської ради» Олені САЛАМАСІ, ПМКП «ЖИТЛКОМСЕРВІС» Валентині МІНЕНКО, КЗ «МГБ «Надія» ПМР ДО» Василю СІНІЛОВУ, управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради Ользі МАТВЄЄВІЙ, відділу культури, туризму, національності та релігії виконавчого комітету Покровської міської ради Тетяні СУДАРЄВІЙ, ТОВ «Універсал-Сервіс 94» Олегу КОЛПАКЧІ (за згодою), головам ОСББ міста, ЗАТ «Оветрі» Юрій ГНІДЕНКУ (за згодою) забезпечити розчищення від снігу, ожеледиці закріплених територій та їх посипання протиожеледними матеріалами з метою безпечного пересування автотранспорту та пішоходів вулицями міста та забезпечення доступу до об’єктів соціальної інфраструктури у зимовий період.

**Термін: постійно**

17. Начальнику 44ДПРЧ 7ДПРЗ ГУ ДСНС України у Дніпропетровській області Віталію ДОЩЕНКУ, директору територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Наталії ДАНИЛЕНКО на випадок ускладнення погодних умов підготувати та відновити роботу: 2 стаціонарних пунктів обігріву, 1 пересувного, 1 соціального патрулю та мобільної електростанції на випадок аварійних відключень електромереж міста.

**Термін: з 15 жовтня 2023 року**

18. Начальнику прес-служби міського голови Оксані СІЗОВІЙ, ТОВ «Медіа Покров» Юлії ГРІНЬ (за згодою) висвітлити інформацію «Про готовність міських комунальних підприємств та бюджетних установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років».

19. Координаційне забезпечення виконання цього рішення покласти на управління житлово-комунального господарства та будівництва виконавчого комітету Покровської міської ради (Віктор РЕБЕНОК); контроль - на заступників міського голови за напрямками роботи та на постійну комісію з питань благоустрою, житлово-комунального господарства та енергозбереження, транспорту та зв’язку, розвитку промисловості та підприємництва.

РЕБЕНОК 4 30 01