ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету Покровської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Технологічна картка адміністративної послуги № 04-34.2

**Видача довідки про склад сім’ї або зареєстрованих у**

**житловому приміщенні/будинку осіб**

Виконавчий комітет Покровської міської ради Дніпропетровської області

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або

центра надання адміністративних послуг)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Структурні підрозділи, відповідальні за етапи | Строк виконання  етапів (днів) |
| 1 | Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником для оформлення видачі довідки про склад сім’ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб | Адміністратор центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | У день подання заявником необхідних документів, заяви |
| Головний спеціаліст реєстраційного відділу виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Реєстраційний відділ виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області |
| 2 | Перевірка належності паспортного документа особі, що його подала, його дійсність, перевірка заповненої заяви та наявність документів, необхідних для видачі довідки про склад сім’ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб | Адміністратор центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | У день подання заявником необхідних документів, заяви |
| Головний спеціаліст реєстраційного відділу виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Реєстраційний відділ виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області |
| 3 | Прийняття рішення про видачу або відмову у видачі довідки  про склад сім’ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб | Адміністратор центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Протягом 2 (двох) робочих днів |
| Головний спеціаліст реєстраційного відділу виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Реєстраційний відділ виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області |
| 4 | Внесення даних про зареєстрованих осіб до реєстру територіальної громади, у разі їх відсутності | Головний спеціаліст реєстраційного відділу виконкому Покровської міської ради Дніпропетровської області | Реєстраційний відділ виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Протягом 2 (двох) робочих днів |
| 5 | Видача довідки про склад сім’ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку (особі, її законному представнику (представнику) чи засобами електронного або поштового зв‘язку) | Адміністратор центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Протягом 2 (двох) робочих днів |
| Головний спеціаліст реєстраційного відділу виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області | Реєстраційний відділ виконавчого комітету Покровської міської ради Дніпропетровської області |
| 6 | Оскарження | У встановленому законом порядку | | |

*Суб’єкт звернення має право оскаржити результат надання адміністративної послуги шляхом надання скарги до Міністерства юстиції України, його територіальних органів або в судовому порядку**.*

В.о. начальника реєстраційного відділу – Дар’я НЕЧИПОРЕНКО

державний реєстратор юридичних осіб та

фізичних осіб - підприємців