**копія**

**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **РІШЕННЯ**

31. 07. 2020 м.Покров № 21

(59 сесія 7 скликання)

|  |
| --- |
| Про затвердження Положення про Молодіжну раду при виконавчому комітеті Покровської міської ради у новій редакції |

 Керуючись статтями 32,34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», «Про молодіжні та дитячі громадські організації», у рамках реалізації Регіональної цільової соціальної програми «Молодь Дніпропетровщини» на 2012 — 2021 роки (зі змінами), з метою формування ефективної молодіжної політики в Покровській міській об’єднаній територіальній громаді в умовах децентралізації шляхом скоординованості дій органів місцевого самоврядування і молодіжного представництва, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про Молодіжну раду при виконавчому комітеті Покровської міської ради у новій редакції.

2.Рішення 11 сесії міської ради 7 скликання від 30.08.2016 №14 “Про формування Молодіжної ради при виконавчому комітеті Покровської міської ради та затвердження положення про неї” вважати таким, що втратило чинність.

3. Координатором формування Молодіжної ради при виконавчому комітеті Покровської міської ради визначити відділ молоді та спорту (Тиква В.В.).

4. Відділу молоді та спорту (Тиква В.В.), управлінню освіти (Цупрова Г.А.), відділу культури (Сударєва Т.М.) сприяти налагодженню якісної роботи з молоддю, ефективній реалізації державної молодіжної політики в Покровській міській об’єднаній територіальній громаді.

5. Прес-службі міського голови (Сізова О.А.), ПП “Редакція Козацька вежа” (за згодою, Грінь Ю.В.) здійснити інформаційну підтримку в засобах масової інформації процедуру формування та діяльності Молодіжної ради при виконавчому комітеті Покровської міської ради.

6. Координацію роботи по виконанню даного рішення покласти на відділ молоді та спорту (Тиква В.В.); контроль - на заступника міського голови Бондаренко Н.О. та постійну депутатську комісію з питань соціального захисту та охорони здоров’я, освіти, культури та спорту, у справах молоді (Гончаренко Ю.О.).

Міський голова О.М.Шаповал

Тиква В.В. 4 20 59

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 Рішення 59 сесії міської ради

 7 скликання

 31 липня 2020р. № 21

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Молодіжну раду при виконавчому комітеті Покровської міської ради**

1. Загальні положення

1.1. Молодіжна рада при виконавчому комітеті Покровської міської ради (далі – Молодіжна рада) є консультативно-дорадчим, представницьким органом з питань молодіжної політики, покликаним сприяти взаємодії виконавчих органів місцевого самоврядування та молоді Покровської міської об’єднаної територіальної громади, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов’язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя суспільства, організації та проведенням молодіжних заходів та інформаційно-навчальної роботи серед молоді.

1.2. У своїй діяльності Молодіжна рада керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями Покровської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також Положенням про Молодіжну раду при виконавчому комітеті Покровської міської ради (далі – Положення).

1.3. Основними завданнями Молодіжної ради є:

- розробка рекомендацій, пропозицій та консультування виконавчих органів Покровської міської ради щодо реалізації молодіжної політики на території Покровської міської об’єднаної територіальної громади;

- залучення молоді до місцевого самоврядування та створення системи молодіжного самоврядування в громаді для збалансування та ефективного виконання державної молодіжної політики;

- залучення молоді до участі у всіх сферах розвитку громади, у тому числі у громадському житті;

- активна співпраця з молоддю щодо благоустрою громади та популяризації здорового та безпечного способу життя;

- поширення серед молоді волонтерського руху, спрямованого на поліпшення соціального становища та життя молоді Покровської міської об’єднаної територіальної громади;

- вивчення, систематичний аналіз і прогнозування будь-яких соціальних процесів у молодіжному середовищі;

- визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів молодіжної політики, зміцнення правових та матеріальних гарантій молоді;

- здійснення моніторингу діяльності громадських молодіжних організацій та об’єднань, органів студентського та учнівського самоврядування міста.

1.4. Молодіжна рада систематично інформує громадськість Покровської міської об’єднаної територіальної громади про свою діяльність і прийняті рішення.

1.5. У своїй діяльності Молодіжна рада підзвітна виконавчому комітету Покровської міської ради.

1.6. Координацію діяльності (забезпечення приміщенням на час засідань Молодіжної ради, створення необхідних умов для її роботи) здійснює відділ молоді та спорту виконавчого комітету Покровської міської ради.

1.7. Молодіжна рада не належить до релігійних об’єднань і політичних партій та рухів, а користується принципом надання рівних можливостей стосовно співпраці з ними. Молодіжна рада рада не має статусу юридичної особи.

2. Права Молодіжної ради

2.1. Для реалізації мети та завдань Молодіжна рада має право:

2.1.1. Утворювати постійні та тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи) відповідно до напрямів роботи, у разі необхідності, залучати до участі у них посадових осіб структурних підрозділів, депутатів, членів виконавчого комітету Покровської міської ради, наукових установ та громадських організацій (за погодженням з їх керівниками).

2.1.2. Одержувати у встановленому порядку необхідну для діяльності інформацію та матеріали.

2.1.3. Вносити міському голові, постійним депутатським комісіям Покровської міської ради пропозиції з питань суспільного становища, правового та соціального захисту молоді та реалізації молодіжної політики у Покровській міській об’єднаній територіальній громаді, що потребують прийняття відповідних розпоряджень міського голови, рішень Покровської міської ради та її виконавчого комітету.

2.1.4. Здійснювати громадський контроль за виконанням прийнятих рішень стосовно питань, котрі впливають на життя молоді громади.

2.1.5. Складати та вносити пропозиції до проєктів рішень міської ради та її виконавчого комітету, що впливають на життя молоді Покровської міської об’єднаної територіальної громади.

2.1.6. Організовувати конференції, збори, семінари, диспути та інші відповідні заходи з питань реалізації молодіжної політики.

3. Склад Молодіжної ради та порядок його формування

3.1. Кількісний та персональний склад Молодіжної ради не може становити більше 15 членів. Склад Молодіжної ради вважається сформованим за умови затвердження не менше 10 членів.

Строк повноважень складу Молодіжної ради – два роки.

3.2. Увійти до складу Молодіжної ради може молода людина, віком від 14 до 35 років, що постійно проживає на території Покровської міської об’єднаної територіальної громади.

3.3. Склад Молодіжної ради формується шляхом рейтингового відбору осіб, з числа молоді, які подали відповідні документи.

3.4. Для формування складу Молодіжної ради міський голова своїм розпорядженням утворює ініціативну групу.

 Якщо при виконавчому комітеті Покровської міської ради вже утворена Молодіжна рада і її повноваження не були припинені достроково, то ініціативна група утворюється не пізніше ніж за 30 календарних днів до закінчення її повноважень. У такому разі кількісний та персональний склад ініціативної групи міський голова затверджує з урахуванням пропозицій Молодіжної ради.

 До складу ініціативної групи можуть входити депутати міської ради, працівники структурних підрозділів міської ради, представники інститутів громадянського суспільства, представники соціально – відповідального бізнесу.

3.5. Не пізніше ніж за 14 календарних днів ініціативна група оприлюднює на офіційному веб-сайті Покровської міської ради, офіційних сторінках в соціальних мережах або в друкованих засобах масової інформації чи в інший прийнятний спосіб повідомлення про порядок надання заяв (документів) кандидатів на членство в Молодіжній раді а також час, місце та дату засідання ініціативної групи по визначенню складу Молодіжної ради.

3.6. Кандидати на членство в Молодіжній раді мають подати до ініціативної групи такі документи:

- анкета кандидата до складу Молодіжної ради (додаток 1);

- бланк підписів не менше 10 молодих жителів громади (14-35 років) (додаток 2);

- копію паспорта громадянина України (1,2 сторінка та прописка), копія ID-картки;
 паспорту;

3.7. Ініціативна група розглядає документи, подані кандидатами, на їх відповідність вимогам, встановленим цим Положенням.

Приймання документів для участі у відборі в члени Молодіжної ради припиняється за 3 календарних дні до їх проведення.

За результатами розгляду документів на відповідність встановленим цим Положенням вимогам ініціативна група формує пропозиції виконавчому комітету Покровської міської ради щодо складу Молодіжної ради та список кандидатів, яким відмовлено у членстві Молодіжної ради, із зазначенням причин відмови.

3.8. Рішення ініціативної групи оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту розгляду поданих кандидатами документів і підписується членами ініціативної групи.

3.9. Виконавчий комітет Покровської міської ради на підставі протоколу ініціативної групи затверджує склад Молодіжної ради та оприлюднює його згідно чинного законодавства.

3.10. Члени Молодіжної ради можуть обиратися не більше двох термінів підряд.

3.11. До складу Молодіжної ради входять:

- голова Молодіжної ради;

- заступник голови Молодіжної ради;

- секретар Молодіжної ради;

- члени Молодіжної ради.

3.12. Голова Молодіжної ради обирається зі складу членів Молодіжної ради на першому засіданні шляхом таємного голосування більшістю від загального складу Молодіжної ради.

3.13. Голова Молодіжної ради може достроково припинити свої повноваження у разі:

- складання повноважень за його особистою письмовою заявою;

- вираження недовіри до нього більшістю від загального складу Молодіжної ради;

- інших випадках, які унеможливлюють його участь у роботі Молодіжної ради.

Рішення про дострокове припинення повноважень голови Молодіжної ради приймається шляхом таємного голосування не менше двома третинами від загального складу Молодіжної ради.

3.14. Голова Молодіжної ради:

3.14.1. Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами, підписує документи та здійснює інші представницькі функції.

3.14.2. Контролює виконання рішень Молодіжної ради.

3.14.3. Головує на засіданнях Молодіжної ради.

3.14.4. Підписує рішення, прийняті Молодіжною радою, та інші документи, що стосуються діяльності Молодіжної ради.

3.14.5. Звітує на першому засіданні Молодіжної ради наступного скликання про виконану роботу.

3.14.6 Інформує виконавчий комітет Покровської міської ради про прийняті на засіданнях Молодіжної ради рішення та розглянуті питання.

3.15. Заступник голови Молодіжної ради:

3.15.1. Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами місцевого самоврядування, фізичними та юридичними особами, здійснює інші представницькі функції.

3.15.2. Забезпечує виконання рішень Молодіжної ради.

3.15.3.Головує на засіданнях Молодіжної ради у період відсутності голови Молодіжної ради.

3.15.4. Обирається та переобирається на засіданнях Молодіжної ради більшістю від загального складу Молодіжної ради.

Повноваження заступника голови Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції більшості від загального складу Молодіжної ради, або у разі складання повноважень за особистою письмовою заявою.

3.16. Секретар Молодіжної ради:

3.16.1. Організовує підготовку засідань Молодіжної ради з питань, що виносяться на розгляд Молодіжної ради.

3.16.2. Забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради до виконавців та молоді Покровської міської об’єднаної територіальної громади.

3.16.3. Забезпечує зберігання офіційних документів, пов’язаних з роботою Молодіжної ради.

3.16.4 Інформує виконавчий комітет Покровської міської ради про прийняті на засіданнях Молодіжної ради рішення та розглянуті питання.

3.16.5. Складає проект звітів про діяльність Молодіжної ради за рік.

3.16.6. Веде протоколи засідань Молодіжної ради.

3.16.7. Забезпечує членів Молодіжної ради необхідними матеріалами та інформацією, запрошує до засідань Молодіжної ради.

3.16.8. Обирається та переобирається на засіданнях Молодіжної ради більшістю від загального складу Молодіжної ради.

Повноваження секретаря Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції більшості від загального складу Молодіжної ради, або у разі складання повноважень за особистою письмовою заявою.

3.16.9. Візує рішення, прийняті Молодіжною радою, та інші документи, що стосуються діяльності Молодіжної ради.

3.17. Члени Молодіжної ради:

3.17.1. Повноваження член Молодіжної ради починаються з дня затвердження складу новопризначеної Молодіжної ради і припиняються в день затвердження складу Молодіжної ради наступного скликання.

3.17.2. Повноваження члена Молодіжної ради достроково можуть бути припинені у наступних випадках:

- власне бажання члена Молодіжної ради скласти свої повноваження;

- на підставі рішення засідання Молодіжної ради у разі систематичного невиконання членом Молодіжної ради покладених на нього обов’язків.

3.17.3 Питання про дострокове припинення повноважень членства у Молодіжній раді виноситься секретарем або головою Молодіжної ради розгляд засідання Молодіжної ради та затверджується за умови голосування за припинення повноважень більшістю від загального складу Молодіжної ради.

3.17.4. Замість члена Молодіжної ради, повноваження якого припиняються достроково, посідає новий представник з числа активної молоді міста за рішенням виконавчого комітету Покровської міської ради у відповідності до подання Молодіжної ради.

3.17.5. Член Молодіжної ради має право:

- ухвального голосу на засіданнях Молодіжної ради;

- представляти в Молодіжній раді інтереси як навчального закладу чи організації, від якого/якої його було направлено до складу Молодіжної ради, так і молоді Покровської міської об’єднаної територіальної громади;

- вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання Молодіжної ради;

- оголошувати на засіданнях Молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозицій.

3.17.6. Член Молодіжної ради зобов’язаний:

- брати участь у засіданнях Молодіжної ради;

- виконувати рішення Молодіжної ради;

- дотримуватися етичних та моральних норм, толерантного відношення до оточуючих.

4. Організація роботи Молодіжної ради:

4.1. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання.

4.2. Засідання можуть бути черговими та позачерговими.

Чергові засідання проводяться не рідше 1 разу на квартал, позачергові – за потреби. Скликаються головою Молодіжної ради, а за його відсутності – заступником голови Молодіжної ради.

4.3. Засідання Молодіжної ради є правомочними за наявності більше половини членів від її загального складу.

4.5. Порядок денний Молодіжної ради складається секретарем Молодіжної ради та доводиться до відома членів Молодіжної ради не пізніше 5 (п’яти) днів до засідання.

4.6. Рішення з питань порядку денного засідання Молодіжної ради приймаються більшістю голосів від загального складу Молодіжної ради.

4.7. Рішення Молодіжної ради оформлюються у вигляді протоколів, які підписуються головою Молодіжної ради та візується секретарем.

5. Прикінцеві положення.

5.1. Протоколи та витяги з протоколів Молодіжної ради носять рекомендований характер та надаються до розгляду виконавчим органам Покровської міської ради.

5.2. Представники виконавчих органів Покровської міської ради можуть бути присутніми на засіданнях Молодіжної ради у разі обговорення питань, що належать до їх компетенції.

5.3. На засідання постійних депутатських комісій Покровської міської ради, при розгляді питань, які впливають на життя молоді, можуть бути запрошені представники Молодіжної ради.

5.4. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться рішенням Покровської міської ради за поданням голови Молодіжної ради.

5.5. Молодіжна рада достроково припиняє повноваження за рішенням виконавчого комітету Покровської міської ради у разі:

- порушення Молодіжною радою законів України та Конституції України;

- порушення Молодіжною радою умов даного Положення;

- не проведення більше як двох чергових засідань Молодіжної ради підряд, за рішенням самої Молодіжної ради.

В.о.нальника відділу молоді та спорту В.В. Тиква

 Додаток 1

  до Положення про Молодіжну раду при

 виконавчому комітеті Покровської міської ради (пункт 3.6)

АНКЕТА

кандидата до складу Молодіжної ради

виконавчого комітету Покровської міської ради

1.Загальна інформація

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Прізвище, ім’я, по батькові кандидата  |  |
| 2. | Мобільний телефон  |  |
| 3. | Електронна пошта  |  |
| 4. | Посилання на сторінках в соціальних мережах ( у разі наявності) |  |
| 5. | Дата народження  |  |
| 6. | Місце фактичного проживання |  |
| 7. | Освіта |  |
| 8. | Місце роботи/навчання |  |

2. Досвід кандидата:

2.1. У яких молодіжних заходах (наукових, розважальних, творчих, неформальної освіти) Ви брали участь?

2.2. Досвід організації та проведення молодіжних заходів?

3. Візія та плани

3.1. Опишіть ваше бачення становища молоді у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Опишіть власну мотивацію діяльності в Молодіжній раді. Чому ви вважаєте Вашу участь корисною для себе та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_?

 Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище та ініціали) засвідчую, що вся інформація вказана в анкеті, викладена мною особисто і є правдивою та вичерпною
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис)*

 Я,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прізвище ім’я по батькові)

*відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку персональних даних*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(підпис)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 Додаток 2

 до Положення про Молодіжну раду при

 виконавчому комітеті Покровської міської ради (пункт 3.6)

 Список осіб, які висувають кандидатом

до членства у молодіжній раді

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  ПІБ | Адреса проживання | Підпис |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_